



**LUBUSKI WOJEWÓDZKI KONSERWATOR ZABYTKÓW
W ZIELONEJ GÓRZE**

ul. Kopernika 1, 65-063 Zielona Góra, tel. (0-68) 324-74-11, fax. (0-68) 325-37-45, sekretariat.zgora@lwkgz.pl

BFA.210.4.2012 [1]

Zielona Góra, dnia 04.10.2012 r.

**Lubuski Wojewódzki Konserwator Zabytków
poszukuje kandydatów na stanowisko:

inspektora ochrony zabytków
w Wydziale Inspekcji Zabytków Nieruchomych**

Liczba lub wymiar etatu: 1 etat – zastępstwo

Miejsce wykonywania pracy: Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Zielonej Górze

Nr ogłoszenia w BIP KPRM: 146455

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.

Główne obowiązki:

- prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawie pozwoleń na prace restauratorskie, konserwatorskie i roboty budowlane przy zabytkach;
- prowadzenie kontroli w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów dotyczących ochrony zabytków i opieki nad zabytkami oraz wydawanie nakazów konserwatorskich;
- dokonywanie odbioru robót budowlanych, prac konserwatorskich i restauratorskich;

Warunki pracy:

- **Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań**
 - praca administracyjno – biurowa,
 - praca w terenie – praca na wysokości,
 - stres związany z obsługą klientów zewnętrznych.
- **Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy**
 - narzędzia pracy – komputer, drukarka, kserokopiarka, fax oraz inne urządzenia i materiały biurowe,
 - budynek nie jest dostosowany dla osób niepełnosprawnych (brak podjazdu, windy)

Wykształcenie:

Wyższe magisterskie z zakresu historii sztuki, ochrony dóbr kultury, konserwatorstwa, zabytkoznawstwa, konserwacji i restauracji dzieł sztuki, architektury, budownictwa, planowania i zagospodarowania przestrzennego.

Wymagania niezbędne:

- znajomość ustawy dotyczącej ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;
- znajomość ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- znajomość prawa budowlanego;
- znajomość kodeksu postępowania administracyjnego;
- umiejętność interpretacji przepisów;
- umiejętność biegłej obsługi komputera.

Wymagania dodatkowe:

- dobra organizacja pracy;
- umiejętność pracy w zespole;
- kreatywność.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys;
- list motywacyjny;
- kopia dowodu osobistego poświadczona za zgodność z oryginałem albo oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
- kopie dokumentów potwierdzające wykształcenie poświadczone za zgodność z oryginałem;
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu za przestępstwo popełnione umyślnie;
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu za przestępstwo skarbowe popełnione umyślnie;
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji;
- kserokopie świadectw pracy poświadczone za zgodność z oryginałem.

Dokumenty należy złożyć w **zaklejonej kopercie** w sekretariacie urzędu lub przesłać pocztą do dnia **16.10.2012 r.** (o przyjęciu dokumentów decyduje data stempla pocztowego) na adres:

Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Zielonej Górze
ul. M. Kopernika 1
65 – 063 Zielona Góra

z dopiskiem:

**„Oferta zatrudnienia w służbie cywilnej.
Inspektor ochrony zabytków - zastępstwo”**

Dodatkowe informacje.

Kandydaci zakwalifikowani do rozmowy wstępnej zostaną telefonicznie poinformowani o jej terminie.

Oferty osób niezakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone w terminie 30 dni od zakończenia postępowania rekrutacyjnego.

Dodatkowe informacje są dostępne pod numerem tel.: (68) 324-73-90.